

## План работы школьного спортивного клуба КГБОУ «Казачинская школа» «Рекордсмен»

Целью Клуба является вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формированию здорового образа жизни, а также развития и популяризации традиций в области физической культуры и спорта.

Задачи Клуба:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом; - воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей;
- выявление на ранних этапах обучения способных и талантливых обучающихся для дальнейшего развития обучающихся в области физической культуры и спорта;
- закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, повышение индивидуальных спортивных достижений, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса;
- профилактика асоциальных и деструктивных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни;
- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта;
- развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни;
- повышение эффективности пропаганды идеи физической культуры, школьного и массового спорта и здорового образа жизни;
- содействие в создании условий для систематических занятий физической культурой.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная – методическая деятельность</b>			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК	СЕНТЯБРЬ	Зам.дир. по УВР
Планирование и организация деятельности клуба	- составление и утверждение планов работы клуба на уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов ДО)	СЕНТЯБРЬ	Зам.дир. по УВР, руководитель ШСК
Создание Совета клуба Выборы в классах физоргов	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	СЕНТЯБРЬ	Руководитель ШСК, педагоги ДО, классные руководители

Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.	В ТЕЧЕНИЕ ГОДА	Зам.дир. по УВР, руководитель ШСК, педагоги ДО
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района), в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Проведение заседаний совета ШСК	- обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	ОДИН РАЗ В ЧЕТВЕРТЬ ПО ПЛАНУ	Руководитель ШСК, педагоги ДО, актив клуба
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА	Зам.дир. по УВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА ПО ПЛАНУ КОНТРОЛЯ	Руководитель ШСК.
<b>Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая деятельность</b>			
Проведение соревнований, спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА (Приложение 1)	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК, члены клуба
Участие в соревнованиях организованных муниципальными и региональными органами власти.	- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведение мероприятий;	В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА ПО ПЛАНУ	Руководитель ШСК, педагоги ДО, члены клуба

	- анализ мероприятий.		
Набор и комплектование спортивных секций:	- организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд	В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК ГТО.	- обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.	В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА	Руководитель ШСК, педагоги ДО
<b>Информационно-пропагандистская деятельность</b>			
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО); -формирование списков	В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА	Руководитель ШСК.
Обновление информационного стенда о деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба	В ТЕЧЕНИЕ ГОДА	Руководитель ШСК, актив клуба
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.	-нормативные документы -фотоматериалы; - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях; -съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)	СЕНТЯБРЬ - МАЙ	Зам.дир по УВР, отв. за сайт, члены клуба
<b>Хозяйственная деятельность</b>			
Приобретение спортивного оборудования и инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.		В ТЕЧЕНИЕ ГОДА	Администрация школы
Ремонт спортивного зала и инвентаря, обустройство лыжной базы, школьного стадиона.		ИЮНЬ – АВГУСТ	Администрация школы, руководитель ШСК, педагоги ДО

Руководитель ШСК «Рекордсмен»



/ А.Н. Алексеева