**РАССМОТРЕНО: УТВЕРЖДАЮ:**

на заседании педагогического совета Директор КГБОУ «Казачинская школа»

Протокол № \_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А.Грохотова

 Приказ № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Положение**

**о школьной экзаменационной комиссии.**

1.     **Общие положения.**

1.1.Комиссия создается для решения вопросов, относящихся к образовательному процессу оценке знаний учащихся.

1.2.Состав экзаменационной комиссии утверждается не позднее чем за 2 недели  до начала экзамена директором школы. В случае необходимости в школе может быть создано несколько экзаменационных комиссий.

1.3.Председателем экзаменационной комиссии не может быть учитель (директор, его заместитель), преподающий в  данном классе предмет, по которому проводится экзамен.

1.4. В состав экзаменационной комиссии на итоговой аттестации в 9 классе входят:

            председатель, учитель данного предмета, 1 член комиссии - учитель того же цикла предметов.

2.     **Обязанности членов комиссии.**

2.1.Экзамен ведет председатель экзаменационной комиссии. В отсутствие председателя его заменяет один из членов экзаменационной комиссии.

2.2.В случае разногласий между членами комиссии в оценке работы или устного ответа ученика вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протокол экзамена особого мнения членов комиссии, не согласных с решением большинства.

2.3.Экзаменационные работы проверяются учителем  совместно с другими членами экзаменационной комиссии в присутствии председателя комиссии. Если проверка не окончена, то работы сдаются на хранение директора. За пределы школы работы не выносятся.

2.4.После проведения экзамена комиссия оценивает ответы учащихся и выставляет экзаменационные и итоговые оценки в протокол экзаменов. Протокол подписывают все члены экзаменационной комиссии, принимавшие экзамен по данному предмету.

2.5.После проведения итогового контроля  комиссия  сдает анализ соответствия знаний учащихся требованиям государственных образовательных стандартов по схеме или вопросам, разработанным администрацией.

2.6.Оценки, полученные учащимися в ходе итогового контроля, записываются в ведомости установленного образца и классные журналы.

2.7.Формы  контроля  утверждаются педсоветом ежегодно.